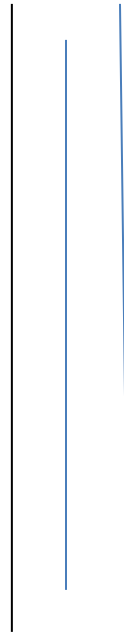


सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५ र सूचनाको हक सम्बन्धी नियमावली, २०६५ को नियम ३ बमोजिम सार्वजानिक गरिएको

विवरण

आर्थिक वर्ष २०८०/८१ को कार्तिक-पौषसम्म सम्पादित क्रियाकलापको

विवरण



गण्डकी प्रदेश सरकार
आर्थिक मामिला मन्त्रालय
पोखरा

विषयसूची

१. मन्त्रालयको स्वरूप र प्रकृति
२. मन्त्रालयको काम, कर्तव्य र अधिकार
३. मन्त्रालयको कर्मचारी संख्या र कार्य विवरण
४. मन्त्रालयबाट प्रदान गरिने सेवा
५. सेवा प्रदान गर्ने निकायको शाखा र जिम्मेवार अधिकारी
६. सेवा प्राप्त गर्ने लाग्ने दस्तुर र अवधि
७. निवेदन, उजुरी उपर निर्णय गर्ने प्रक्रिया र अधिकारी
८. निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारी
९. आ.व.२०७९/८० मा सम्पादन गरेको कामको विवरण
१०. आ.व. २०८०/८१ मा सम्पादित कामको विवरण
११. सूचना अधिकारी र प्रमुखको नाम र पद
१२. ऐन, नियम, विनियम वा निर्देशिकाको सूची
१३. आम्दानी, खर्च तथा आर्थिक कारोबार सम्बन्धी अद्यावधिक विवरण
१४. तोकिए बमोजिमका अन्य विवरण
१५. सार्वजनिक निकायको वेभसाइट
१६. सार्वजनिक निकायले वर्गिकरण तथा संरक्षण गरेको सूचनाको नामावली
१७. सार्वजनिक निकायमा परेको सूचना माग सम्बन्धी निवेदन र सूचना दिइएको विषय
१८. सार्वजनिक निकायकाले गरेको प्रकाशन विवरण

१. मन्त्रालयको स्वरूप र प्रकृति

प्रदेशको आर्थिक अवस्थाको विश्लेषण, स्रोतको बाँडफाँट, वित्तीय तथा विकास नीति, वार्षिक विकास कार्यक्रमको तर्जुमा गरी कार्यान्वयनमा लैजाने, आयोजना तथा कार्यक्रमको अनुगमन एवं मूल्याङ्कनबाट विनियोजन दक्षता र आयोजना कार्यान्वयन कुशलता प्रवर्द्धनका लागि आर्थिक मामिला तथा योजना मन्त्रालयको स्थापना भएको हो। आन्तरिक स्रोत र नेपाल सरकारबाट प्राप्त अनुदान, वैदेशिक अनुदान र ऋणको विनियोजनलाई समुचित संयोजन गर्नु मन्त्रालयको महत्वपूर्ण कार्य जिम्मेवारी रही आएको छ। साविकमा आर्थिक मामिला तथा योजना मन्त्रालयको व्यवस्था रहिआएकोमा प्रदेश नीति तथा योजना आयोगको स्थापनासँगै प्रदेश मन्त्रपरिषद्को मिति २०७८/०२/०५ को निर्णय बमोजिम मन्त्रालयको नाम परिवर्तन भई अर्थ मन्त्रालय रहेकोमा मिति २०७९/०९/२७ को निर्णयानुसार आर्थिक मामिला मन्त्रालय भएको हो। आगामी दिनमा मन्त्रालयले सार्वजनिक वित्तको पारदर्शी परिचालन, प्रदेशको वित्तीय व्यवस्थामा सन्तुलन, आर्थिक विकास, अन्तरसरकारी वित्त हस्तान्तरण, स्रोतको न्यायोचित एवं सन्तुलित वितरणमा थप प्रभावकारी भूमिका निर्वाह गर्नुपर्ने आवश्यकता रहेको छ।

क) दृष्टिकोण:

प्रदेशको सवल र समुन्नत अर्थतन्त्र निर्माण।

ख) लक्ष्य :

आन्तरिक राजस्व परिचालनबाटै सार्वजनिक खर्चको परिपूर्ति गरी वित्तीय संघीयतालाई मजबुत बनाउने।

ग) उद्देश्य:

उपलब्ध स्रोत साधनको दक्षतापूर्ण विनियोजन र कुशल परिचालनबाट न्यायोचित वितरण सहितको आर्थिक बृद्धि गर्नु।

घ) रणनीति :

१. राजस्वका स्रोतहरूको पहिचान एवं कराधार विस्तार गरी यसको अधिकतम परिचालन गर्ने,
२. आर्थिक उपलब्धीको न्यायोचित वितरण गर्दै गरिबी निवारणमा योगदान पुऱ्याउने,
३. लगानीलाई उत्पादनशील क्षेत्रमा केन्द्रित गर्दै रोजगारीका अवसर सिर्जना गर्ने,
४. उपलब्ध स्रोत साधन वितरणमा सामाजिक न्याय कायम गर्ने एवं अन्तर-स्थानीय तहका बीचमा सन्तुलन हुने गरी लगानी र पुनर्वितरण गर्ने,
५. आर्थिक, सामाजिक तथा पूर्वाधार विकासमा सार्वजनिक खर्चको मितव्ययी र दक्षतापूर्ण उपयोग गर्ने।

२. मन्त्रालयको काम, कर्तव्य र अधिकार

गण्डकी प्रदेश सरकार, कार्यविभाजन नियमावली, २०७४ (संशोधन सहित) बमोजिम यस मन्त्रालयले सम्पादन गर्नुपर्ने कार्य जिम्मेवारी देहायानुसार रहेका छन्:

१. प्रदेश आर्थिक अवस्थाको विश्लेषण तथा नीतिको तर्जुमा, कार्यान्वयन र नियमन
२. प्रदेश स्तरको स्रोतको बाडँफाँट, लगानी, प्रक्षेपण र वित्तीय व्यवस्थापन,
३. प्रदेशस्तरको वित्त सन्तुलन सम्बन्धी नीति तर्जुमा, कार्यान्वयन र नियमन,
४. संघको स्वीकृतिमा वैदेशिक सहयोग, वैदेशिक ऋण र अनुदान प्राप्ति, उपयोग, लेखाङ्कन र प्रतिवेदन,
५. प्रदेशस्थित सरकारी सम्पत्तिको एकीकृत विवरण र सरकारी बाँकी रकमको लगत तथा असुल उपर,
६. प्रदेश राजस्व सम्बन्धी नीति तथा कानूनको तर्जुमा, कार्यान्वयन र नियमन,
७. संघीय नीति अनुरूप सहवित्तीयकरण,
८. प्रदेश आर्थिक कार्यविधि सम्बन्धी नीति तथा कानूनको निर्माण, कार्यान्वयन र नियमन,
९. प्रदेश विनियोजन ऐन तथा प्रदेशको बजेट तर्जुमा, कार्यान्वयन, नियमन र आर्थिक अनुशासन,
१०. प्रदेश सञ्चितकोषको सञ्चालन तथा व्यवस्थापन र प्रदेश लेखा नियन्त्रण एवम् व्यवस्थापन,
११. प्रदेश पूरक अनुमान तथा पेशकी खर्च, प्रदेशको उधारो खर्च र प्रदेश आकस्मिक कोष सम्बन्धी,
१२. प्रदेश सार्वजनिक खर्च सम्बन्धी नीतिको तर्जुमा, कार्यान्वयन र नियमन तथा स्थानीय तह अनुदान,
१३. प्रदेश सरकारी लगानी र लाभांशको लेखा व्यवस्थापन,
१४. प्रदेशको विनियोजन, राजस्व, धरौटी, कार्य सञ्चालन कोष र अन्य सरकारी कोष तथा सम्पत्तिको एकीकृत विवरण र आन्तरिक लेखापरीक्षण,
१५. घरजग्गा रजिष्ट्रेशन शुल्क, सवारी साधन कर, मनोरञ्जन कर, विज्ञापन कर, पर्यटन शुल्क, कृषि आयमा कर, सेवा शुल्क, दस्तुर र दण्ड जरिवाना संकलन, बाँडफाँट र उपयोग सम्बन्धी नीति, कानून तर्जुमा, कार्यान्वयन, नियमन,
१६. संघीय कानून अनुसार प्राकृतिक स्रोतबाट प्राप्त रोयल्टी र शुल्क सङ्कलन, नियमन र हस्तान्तरण,
१७. प्रदेशको कर प्रणालीको राजस्व चुहावट नियन्त्रण सम्बन्धी प्रादेशिक नीति, कानून तथा मापदण्ड तर्जुमा, कार्यान्वयन र नियमन,
१८. संघसँगको अन्तरसरकारी वित्तीय सम्पर्क, सम्बन्ध र सहकार्य,
१९. बीमा र बीमा व्यवसायको सञ्चालन, व्यवस्थापन, प्रवर्द्धन तथा विस्तार र नियमन,
२०. प्रदेशस्तरका सार्वजनिक संस्थान, वित्तीय संस्था, समिति, प्रतिष्ठान तथा कम्पनी आदिको सञ्चालन, व्यवस्थापन, सुधार र नियमन,

२१. आर्थिक विकासमा सार्वजनिक, निजी, सहकारी तथा गैरसरकारी क्षेत्रसँगको साझेदारी एवं समन्वय र सहकार्य सम्बन्धी नीति, मापदण्ड र सो सम्बन्धी अन्य कार्य।

२२. दिगो विकास लक्ष्य अनुसार बजेट कोडिङ्ग, लैङ्गिक बजेट कोडिङ्ग र जलवायु बजेट कोडिङ्ग

३. मन्त्रालयमा रहने कर्मचारी संख्या र कार्य विवरण

३.१. मन्त्रालयको दरबन्दी र पदपूर्ति विवरण

क्र.स.	पद	सेवा	समूह	श्रेणी /तह	दरबन्दी	पदपूर्ति	रिक्त
१	सचिव	नेपाल प्रशासन		रा.प.प्रथम/एघारौँ	१	१	-
२	उप-सचिव	नेपाल प्रशासन	सा.प्र.	नवौँ/दशौँ	१	१	०
३	उप-सचिव	नेपाल प्रशासन	राजस्व	नवौँ/दशौँ	२	१	१
४	शाखा अधिकृत	नेपाल प्रशासन	सा.प्र.	सातौँ/आठौँ	६	२	४
५	शाखा अधिकृत	नेपाल प्रशासन	राजस्व	सातौँ/आठौँ	२	२	-
६	लेखा अधिकृत	नेपाल प्रशासन	लेखा	सातौँ/आठौँ	१	०	१
७	कानून अधिकृत	नेपाल न्याय	कानून	सातौँ/आठौँ	१	१	-
८	तथ्याङ्क अधिकृत	ने.आ.यो.तथा.त.		सातौँ/आठौँ	१	०	१
९	कम्प्युटर इन्जिनियर	नेपाल इन्जिनियरिङ		सातौँ/आठौँ	१	०	१
१०	अर्थशास्त्री	नेपाल विविध		सातौँ/आठौँ	१	०	१
११	सहायक/अधिकृत	नेपाल प्रशासन	सा.प्र.	पाँचौँ / छैटौँ	४	४	०
१२	सहायक/अधिकृत	नेपाल प्रशासन	राजस्व	पाँचौँ / छैटौँ	२	१	१
१३	कम्प्युटर अधिकृत/अपरेटर	नेपाल विविध		पाँचौँ / छैटौँ	२	१	१
१४	सह-लेखापाल	नेपाल प्रशासन	लेखा	चौँथो	१	०	१
१५	सहायक	नेपाल प्रशासन	सा प्र	चौँथो/पाँचौँ	१	०	१
१६	ह.स.चा.	नेपाल प्रशासन		विहीन	५	४	१
१७	का.स./स्वीपर/माली	नेपाल प्रशासन		विहीन	५	५	-
जम्मा					३७	२३	१४

३.२ प्रदेश लेखा नियन्त्रक कार्यालयको दरबन्दी र पदपूर्ति विवरणः

क्र.स.	पद	सेवा	समूह	श्रेणी/तह	दरबन्दी	पदपूर्ति	रिक्त	कैफियत
१	प्रदेश लेखा नियन्त्रक	नेपाल प्रशासन	लेखा	नवौं/दशौं	१	१	-	संघबाट काजमा
२	लेखा अधिकृत	नेपाल प्रशासन	लेखा	सातौं/आठौं	४	३	१	
३	लेखापाल	नेपाल प्रशासन	लेखा	पाँचौं/छैठौं	४	४	-	
४	कम्प्युटर अपरेटर/अधिकृत	नेपाल विविध	विविध	पाँचौं/छैठौं	१	१	-	
५	सहायक लेखा	नेपाल प्रशासन	लेखा	चौथो	४	०	४	
६	ह.स.चा.			तह बिहीन	२	२	-	
७	कार्यालय सहयोगी			तह बिहीन	४	४	-	
जम्मा					२०	१५	५	

नोटः प्रदेश लेखा नियन्त्रक कार्यालय अन्तर्गत १० वटै जिल्लामा प्रदेश लेखा इकाई कार्यालय रहेका छन्। लेखा इकाईको कार्य प्रदेश लेखा नियन्त्रक कार्यालय रहेको जिल्ला (कास्की)मा प्रदेश लेखा नियन्त्रक कार्यालयले र अन्य जिल्लाको हकमा लेखा इकाईको कार्य हाल कोष तथा लेखा नियन्त्रक कार्यालयका कर्मचारीबाट नै सम्पादन हुँदै आएको छ।

स्वीकृत संगठन तथा व्यवस्थापन सर्वेक्षण अनुसार मन्त्रालयमा निम्न महाशाखा र शाखाहरू रहेको छन् र यी शाखाहरूको कार्यहरू देहाय अनुसार रहेको छ।

४. मन्त्रालयबाट प्रदान गरिने सेवा

क्र.सं.	महाशाखा	प्रदान गरिने सेवा
१.	बजेट तथा कार्यक्रम महाशाखा	<ul style="list-style-type: none"> • प्रदेश विनियोजन ऐन तथा प्रदेशको बजेट तर्जुमा, कार्यान्वयन, नियमन र आर्थिक अनुशासन • राष्ट्रिय तथा अन्तर प्रदेश विकास आयोजनाको समन्वय र सशर्त अनुदानको सदुपयोग • प्रदेश सार्वजनिक खर्च, मध्यमकालीन खर्च संरचना र खर्च सम्बन्धी नीतिको तर्जुमा, कार्यान्वयन र नियमन
२.	प्रशासन तथा अनुगमन मुल्याङ्कन महाशाखा	<ul style="list-style-type: none"> • सामान्य प्रशासन • मन्त्रालयको आर्थिक प्रशासन • प्रादेशिक योजना तथा अनुगमन • माताहतका कार्यालयको अनुगमन मुल्यांकन गर्ने,

क्र.सं.	महाशाखा	प्रदान गरिने सेवा
		<ul style="list-style-type: none"> • प्रदेशका महत्वपूर्ण आयोजनाको अनुगमन र मुल्यांकन गर्ने
३.	वित्त व्यवस्थापन तथा आर्थिक विश्लेषण महाशाखा	<ul style="list-style-type: none"> • प्रदेश स्तरको स्रोतको बाडँफाँट, लगानी, प्रक्षेपण र वित्तीय व्यवस्थापन, • प्रदेशस्तरको वित्त सम्बन्धी नीति तर्जुमा, कार्यान्वयन र नियमन, • प्रदेश राजस्व सम्बन्धी नीति तथा कानूनको तर्जुमा, कार्यान्वयन र नियमन, • आर्थिक कार्यविधि सम्बन्धी नीति तथा कानूनको निर्माण, कार्यान्वयन र नियमन • राजस्व सम्बन्धी नीति तथा कानूनको तर्जुमा, कार्यान्वयन र नियमन • प्रदेशको विनियोजन, राजस्व, धरौटी, कार्य सञ्चालन कोष र अन्य सरकारी कोष तथा सम्पत्तिको एकीकृत विवरण र आन्तरिक लेखापरीक्षण, • घरजग्गा रजिष्ट्रेशन शुल्क, सवारी साधन कर, मनोरञ्जन कर, विज्ञापन कर, पर्यटन शुल्क, कृषि आयमा कर, सेवा शुल्क, दस्तुर र दण्ड जरिवाना संकलन, बाँडफाँट र उपयोग सम्बन्धी नीति, कानून तर्जुमा, कार्यान्वयन, नियमन, • आर्थिक विकासमा सार्वजनिक, निजी, सहकारी तथा गैरसरकारी क्षेत्रसँगको साझेदारी एवं समन्वय र सहकार्य सम्बन्धी नीति, मापदण्ड र कार्य। • प्रदेशको तथ्याङ्क, सूचना प्रणाली तथा अभिलेख व्यवस्थापन सम्बन्धमा प्रादेशिक नीति, कानून, मापदण्ड एवम् योजना तर्जुमा, कार्यान्वयन र नियमन तथा संघ र स्थानीय तहसँग सहयोग, समन्वय र सहकार्य,

५. सेवा प्रदान गर्ने निकायको शाखा र जिम्मेवार कर्मचारी

क्र.सं	महाशाखा /शाखा	कर्मचारीको नाम	पद	कै.
१.	बजेट तथा कार्यक्रम महाशाखा	राजेन्द्र बन्धु अर्याल	उपसचिव	

क.	बजेट तथा कार्यक्रम शाखा(क)	ज्ञान प्रसाद भुसाल	अधिकृत (सातौं)	
		कल्पना देवी सापकोटा	अधिकृत (सातौं)	
		गोविन्द प्रसाद रिजाल	क.अ.(छैटौं)	
ख	बजेट तथा कार्यक्रम शाखा(ख)	देवेन्द्र पाण्डेय	शाखा अधिकृत	
		कोमल प्रसाद प्याकुरेल	शाखा अधिकृत	
		गोविन्द प्रसाद रिजाल	क.अ.(छैटौं)	
२.	प्रशासन तथा योजना महाशाखा	श्री प्रसाद अधिकारी	उपसचिव	
क	माननीय मन्त्रीज्यूको निजी सचिवालय	देवेन्द्र पाण्डेय	शाखा अधिकृत	
ख	सचिवज्यूको निजी सचिवालय	रामचन्द्र पौडेल	सहायक (पाँचौं)	
ग	प्रशासन तथा योजना शाखा	कोमल प्रसाद प्याकुरेल	शाखा अधिकृत	
		दधिराज सुवेदी	अधिकृत (छैटौं)	
		वसन्तराज ढकाल	अधिकृत(छैटौं)	
		सरस्वती सुवेदी	सहायक (पाँचौं)	
घ	आर्थिक प्रशासन शाखा	इन्द्र कुमारी जि.सी.	सहायक (पाचौं)	
ङ	कानून तथा फैसला कार्यान्वयन शाखा	तेजेन्द्र प्रसाद ढकाल	कानून अधिकृत	
३.	वित्त व्यवस्थापन तथा आर्थिक विश्लेषण महाशाखा	राजेन्द्र बन्धु अर्याल	उपसचिव	
क	राजस्व व्यवस्थापन शाखा	कल्पना देवी सापकोटा	अधिकृत (सातौं)	
ख	अन्तर सरकारी वित्त हस्तान्तरण शाखा	गीता घिमिरे(दोरङ्गा)	अधिकृत (आठौं)	
ग	आर्थिक विश्लेषण शाखा	गीता घिमिरे(दोरङ्गा)	अधिकृत (आठौं)	

६. सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने दस्तुर र अवधि:

यस मन्त्रालयबाट प्रवाह गरिने सबै सेवा निःशुल्क रूपमा गरिनेछ ।

७. निर्णय गर्ने प्रक्रिया र अधिकारी :

सम्बन्धित शाखा र महाशाखाबाट निर्णयका लागि विषय उठान भइसकेपछि अधिकार प्रत्यायोजनको सीमासम्म सचिवबाट र अधिकार प्रत्यायोजन नभएको विषयमा मन्त्रीस्तरबाट निर्णय गरिने ।

८. निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारी

प्रदेश अर्थ सचिव बलराम रिज्याल

९. आर्थिक वर्ष २०७९/०८० मा सम्पादन भएका कामको विवरण

- क) राजस्व परिचालनका सम्भावित क्षेत्रहरूको पहिचान र क्षेत्र विस्तार सम्बन्धी सरोकारवालाहरूसँग अन्तरक्रिया एवं छलफल
- ख) प्रदेश सरकारका जिल्ला स्थित कार्यालयहरूसँग बजेट कार्यान्वयन र आर्थिक अनुशासनसम्बन्धी अन्तरक्रिया एवं छलफल कार्यक्रम
- ग) प्रदेश लेखा ईकाई कार्यालयका कर्मचारीहरूसँग अन्तरक्रिया कार्यक्रम
- घ) खर्चको मापदण्ड २०७९ तर्जुमा
- ङ) सार्वजनिक खरिदसम्बन्धी प्रदेश नियमावली परिमार्जन
- च) बजेट तथा कार्यक्रम कार्यान्वयन सम्बन्धी कार्यविधि संसोधन
- छ) बजेट तर्जुमा तथा आर्थिक कार्यविधि सम्बन्धी अनुभव आदानप्रदानका लागि प्रदेश कोशी र बागमती प्रदेशसँग अन्तरक्रिया कार्यक्रम सम्पन्न
- ज) राजस्व परामर्श समिति र उपसमिति गठन, छलफल र प्रतिवेदन पेश
- झ) स्थानीय तहका जनप्रतिनिधि र प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतसँग अन्तरसम्बन्ध र वित्तीय हस्तान्तरणका विषयमा अन्तरक्रिया एवं छलफल कार्यक्रम
- ञ) प्रदेश आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्वसम्बन्धी नियमावली, २०७९ तर्जुमा
- ट) बजेट तर्जुमा तथा कार्यान्वयनसम्बन्धी निर्देशिका, २०८० तर्जुमा र प्रकाशन
- ठ) आ.व.२०८०/८१ को बजेटका सिद्धान्त र प्राथमिकता तर्जुमा र प्रकाशन
- ड) आ.व. २०७९/८० को गण्डकी प्रदेशको आर्थिक सर्वेक्षण तयारी र प्रकाशन
- ढ) आ.व.२०८०/८१ को वार्षिक विकास कार्यक्रम तर्जुमा र प्रकाशन
- ण) आ.व.२०८०/८१ बजेट वक्तव्य तर्जुमा र प्रकाशन
- त) गण्डकी प्रदेश विनियोजन ऐन २०८० र गण्डकी प्रदेश आर्थिक ऐन, २०८० तर्जुमा र प्रकाशन
- थ) बजेट तर्जुमा सम्बन्धी छलफल तथा अन्तरक्रिया

१०. आर्थिक वर्ष २०८०/८१ मा सम्पादन भएका कामको विवरण

- क) विषयगत मन्त्रालयहरूलाई आर्थिक वर्ष २०८०/८१ को बजेट कार्यान्वयन सम्बन्धी मार्गदर्शन २०८० सम्प्रेषण गरिएको,
- ख) गण्डकी प्रदेश सरकारको आर्थिक वर्ष २०७९/८० को आन्तरिक लेखापरीक्षण प्रतिवेदन प्रकाशन गरिएको,
- ग) गण्डकी प्रदेश सरकारको आर्थिक वर्ष २०७९/८० को एकीकृत वित्तीय विवरण प्रकाशन गरिएको,
- घ) आर्थिक वर्ष २०७९/८० को बजेट तथा कार्यक्रमको वार्षिक मुल्याङ्कन कार्यक्रम अन्तर्गत वार्षिक कार्यक्रम सम्पन्न गरिएको,

- ड) अन्तर प्रदेश छलफल र अन्तरक्रियाका लागि भ्रमण कार्यक्रम अन्तर्गत लुम्बनी, कर्णाली र सुदूरपश्चिम प्रदेशमा अन्तर प्रदेश छलफल र अन्तरक्रिया सम्पन्न,
- च) अन्तर सरकारी वित्तीय हस्तान्तरण सम्बन्धी आयोजना, राजस्व संकलन गर्ने कार्यालय र प्रदेशका महत्वपूर्ण आयोजना सम्बन्धी लम्जुङ्ग, तनहुँ, गोरखा, बागलुङ्ग, पर्वत र स्याङ्गजा जिल्लाका आयोजनाहरूको अनुगमन गरिएको,
- छ) कानून, कार्यविधि, मापदण्ड, निर्देशिका निर्माण तथा संसोधन कार्यक्रम अन्तर्गत;
- ज) आन्तरिक लेखा परीक्षण निर्देशिका, २०८० तयार,
- झ)मालपोत/भूमिसुधार कार्यालयको सेवा प्रवाह सुदृढीकरणका लागि बजेट व्यवस्थापन सम्बन्धी मापदण्ड, २०८० को मस्यौदा तयार गरिएको,
- ञ) राजस्व परिचालनका सम्भावित क्षेत्रहरूको पहिचान, क्षेत्र विस्तार एवं सार्वजनिक वित्त र वित्तीय संघीयताका विषयमा वालिङ्ग नगरपालिकासँग छलफल अन्तरकृया र अभिमुखीकरण सम्पन्न गरिएको,
- ट) प्रदेश सरकारको आन्तरिक राजस्व संकलन सम्बन्धमा स्थानीय तह, विषयगत मन्त्रालय र निकायसँग कार्ययोजना माग गरी पठाइएको,
- ठ) अन्तरसरकारी वित्तीय हस्तान्तरण अन्तर्गत स्थानीय तहहरूलाई पहिलो किस्ताको रकम निकासा भएको

११. कार्यालय प्रमुख र सूचना अधिकारीको नाम र पद

कार्यालय प्रमुख: बलराम रिज्याल, प्रदेश सचिव

सूचना अधिकारी : कोमल प्रसाद प्याकुरेल, शाखा अधिकृत

१२. ऐन, नियम, विनियम वा निर्देशिकाको सूची

- क) कर तथा गैरकर राजस्वसम्बन्धी ऐन, २०७५
- ख) प्रदेश वित्त व्यवस्थापन ऐन, २०७५
- ग) प्रदेश आकस्मिक कोष ऐन, २०७५
- घ) प्रदेश आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व ऐन, २०७८
- ङ) विनियोजन ऐन, २०८०
- च) आर्थिक ऐन, २०८०
- छ) सार्वजनिक खरिदसम्बन्धी प्रदेश नियमावली, २०७६
- ज) कर तथा गैरकर राजस्व संकलन सम्बन्धी निर्देशिका २०७५
- झ) बजेट तथा कार्यक्रम कार्यान्वयन सम्बन्धी एकीकृत कार्यविधि, २०७७
- ञ) खर्चको मापदण्ड, २०७९
- ट) बहुवर्षिय ठेक्का बन्दोबस्ती सम्बन्धी निर्देशिका, २०७५
- ठ) बजेट तर्जुमा तथा कार्यान्वयन सम्बन्धी निर्देशिका, २०८०

ड) पूर्वाधार विकास कार्यक्रमसम्बन्धी कार्यविधि, २०७९

१३. आम्दानी, खर्च तथा आर्थिक कारोबार सम्बन्धी अघावधिक विवरण

१) प्रदेशको स्रोतको अवस्था

क) समग्र प्रदेशको स्रोतगत प्राप्ति

सि.नं.	शिर्षक	वार्षिक लक्ष्य	प्राप्ति	प्रतिशत
*	प्रदेश सरकारको आन्तरिक राजस्व प्रशासन	५,९६९,१८४,०००	१,९५९,१३५,८५०	३२.८२
(क)	प्रदेश सरकारको आन्तरिक राजस्व	५,९६९,१८४,०००	१,५८३,०२६,४११	३०.६२
(ख)	संघ सरकारबाट प्राप्त अनुदान	१४,१०४,०००,०००	३,५४६,९८७,०००	२५
१३३११	समानीकरण अनुदान	७,६२२,५००,०००	१,९०५,६२५,०००	२५
१३३१२	सशर्त अनुदान चालु	२,२१९,३००,०००	१,१७६,३६२,०००	५३
१३३१३	सशर्त अनुदान पूँजी	२,७२२,२००,०००	४५,०००,०००	२
१३३१४	विशेष अनुदान चालु	९०,०००,०००	-	-
१३३१५	विशेष अनुदान पूँजी	६१०,०००,०००	-	-
१३३१६	समपुरक अनुदान चालु	८४०,०००,०००	-	-
१३३१७	समपुरक अनुदान पूँजी	-	४२०,०००,०००	-
(ग)	संघ सरकारबाट प्राप्त राजस्व	९,०५३,२००,०००	३,४५१,१७२,७३६	३८
११४११	बाँडफाँट भई प्राप्त हुने मु.अ.कर	७,२४२,५६०,०००	२,६४१,१९४,५७५	३६
११४२१	बाँडफाँट भई प्राप्त हुने अन्तशुल्क	१,८१०,६४०,०००	८०९,९७८,१६२	४५
(घ)	नेपाल सरकारबाट प्राप्त रोयल्टी	४००,८१६,०००	-	-

१४१५३	बाँडफाँट भई प्राप्त वन रोयल्टी	६२,४६५,०००	-	-
१४१५४	बाँडफाँट भई प्राप्त खानी तथा खनिज सम्बन्धी रोयल्टी	८४४,०००	-	-
१४१५५	बाँडफाँट भई प्राप्त जलस्रोत सम्बन्धी रोयल्टी	१०,०००	-	-
१४१५६	बाँडफाँट भई प्राप्त विद्युत सम्बन्धी रोयल्टी	३२८,३३९,०००	-	-
१४१५८	बाँडफाँट भई प्राप्त पर्वतारोहण बापतको रोयल्टी	९,१५८,०००	-	-
(ड)	जम्मा	२८,७२७,२००,०००	८,५८१,१८६,१४८	२९.८७
३२१२१	गत वर्षको नगद मौज्जात	३,०००,०००,०००	२,३३५,३०२,०५६	७७.८४
	राजस्व बाँडफाँट (-)	८००,०००,०००	३७६,१०९,४३८	- ४७.०१
	ऋण	१,७००,०००,०००	-	-
	आन्तरिक ऋण	१,७००,०००,०००	-	-
	नेपाल सरकारबाट प्राप्त हुने ऋण	-	-	-
	प्रदेश सञ्चित कोषमा दाखिला हुने	३३,४२७,२००,०००	१०,९१६,४८८,२०४	३२.६६

ख) राजस्व परिचालनको अवस्था

राजस्व शिर्षक नं	शिर्षक	वार्षिक लक्ष्य	पौष महिनासम्मको प्राप्ति	प्रतिशत
१११३६	कृषि आयमा कर	५००,०००	-	-
११३१५	घर जग्गा लगायतको रजिष्ट्रेशन दस्तुर	१,१००,०००,०००	२५०,१५५,१४७	२३
११४११	बाँडफाँट भई प्राप्त हुने मूल्य अभिवृद्धि कर	७,२४२,५६०,०००	२,६४१,१९४,५७५	३६

११४२१	बाँडफाँट भई प्राप्त हुने अन्त शुल्क	१,८१०,६४०,०००	८०९,९७८,१६२	४५
११४५१	सवारी साधन कर पटके	-	-	
११४७१	बाँडफाँटबाट प्राप्त हुने मनोरञ्जन कर	५,०००,०००	२,९९८,३०६.८०	६०
११४७२	बाँडफाँटबाट प्राप्त हुने विज्ञापन कर	३,०००,०००	९५७,१९६.००	३२
११४७९	अन्य मनोरञ्जन कर	१००,०००	-	-
११६१२	एजेन्सी रजिष्ट्रेशन	०	-	
१३३११	समानीकरण अनुदान	७,६२२,५००,०००	१,९०५,६२५,०००.००	२५
१३३१२	सशर्त अनुदान चालु	२,२१९,३००,०००	१,१७६,३६२,०००	५३
१३३१३	सशर्त अनुदान पूँजीगत	२,७२२,२००,०००	४५,०००,०००	२
१३३१४	विशेष अनुदान चालु	९०,०००,०००	-	-
१३३१५	विशेष अनुदान पूँजी	६१०,०००,०००	-	-
१३३१६	समपुरक अनुदान चालु	८४०,०००,०००	-	-
१३३१७	समपुरक अनुदान पूँजी	-	४२०,०००,०००	
१४११९	अन्य निकायबाट प्राप्त ब्याज	-	-	
१४१५१	सरकारी सम्पत्तिको बहालबाट प्राप्त आय	१०,०००,०००	१३,००५,०००	१३०
१४१५३	बाँडफाँट भई प्राप्त वन रोयल्टी	६२,४६५,०००	-	-
१४१५४	बाँडफाँट भई प्राप्त खानी तथा खनिज सम्बन्धी रोयल्टी	८४४,०००	-	-
१४१५५	बाँडफाँट भई प्राप्त जलस्रोत सम्बन्धी रोयल्टी	१०,०००	-	-
१४१५६	बाँडफाँट भई प्राप्त विद्युत सम्बन्धी रोयल्टी	३२८,३३९,०००	-	-
१४१५७	बाँडफाँट भई प्राप्त दहत्तर बहत्तरको बिक्रीबाट प्राप्त आय	२१४,५७४,०००	४६,७०१,३०९.१२	२२
१४१५८	बाँडफाँट भई प्राप्त पर्वतारोहण बापतको रोयल्टी	९,१५८,०००	-	-

१४१९१	पर्यटन शुल्क	२००,०००	-	-
१४१९२	पदयात्रा	१,०००,०००	२२६,७००.००	२३
१४२११	कृषि उत्पादनको बिक्रीबाट प्राप्त रकम	१,०००,०००	२९७,४०७.००	३०
१४२१२	सरकारी सम्पत्तिको बिक्रीबाट प्राप्त रकम	२,६००,०००	१४३,०२२	६
१४२१३	अन्य बिक्रीबाट प्राप्त रकम	४,०००,०००	६१,८७९	२
१४२१७	नहर तथा कुलो उपयोग बापतको शुल्क	-	-	#छल्/०!
१४२१८	विद्युत सेवा शुल्क	१०,०००	-	-
१४२१९	अन्य सेवा शुल्क तथा बिक्री	१०,०००,०००	-	-
१४२२३	शिक्षाक्षेत्रको आम्दानी	१,३००,०००	४०७,५३५.००	३१
१४२२४	परिक्षा शुल्क	३५,०००,०००	११५,०५९,७५०.००	३२९
१४२२५	यातायात क्षेत्रको आम्दानी	१००,०००,०००	३५,१६४,६२१.००	३५
१४२२९	अन्य प्रशासनिक सेवाशुल्क	५००,०००,०००	१४८,१७८,५७२.००	३०
१४२५३	व्यवसाय रजिष्ट्रेशन दस्तुर	८०,०००,०००	१८,३२४,२७६.००	२३
१४२५६	चालक अनुमति पत्र, सवारी दर्ता किताब (Blue book) सम्बन्धी दस्तुर	६५०,०००,०००	२१८,८९१,६१४.००	३४
१४२६३	जलस्रोत सम्बन्धी अन्य दस्तुर	५००,०००	२१५,०००	४३
१४२६४	वन क्षेत्रको अन्य आय	२५०,०००,०००	२,७३७,६२०.००	१
१४३११	न्यायिक दण्ड जरिवाना र जफत	२००,०००	-	-
१४३१२	प्रशासनिक दण्ड जरिवाना र जफत	३०,०००,०००	३५,३०६,२३१.४४	११८
१४३१३	धरौटी सदरस्याहार	५,०००,०००	२२५,०००	५
१४५२९	अन्य राजस्व	२०,०००,०००	१०,८५९,६५८.००	५४

१५१११	बेरुजु	८५८,०००,०००	८३,८७४,३३४.८५	१०
१५११२	निकासा फिर्ता	१७,२००,०००	१५,१५७,५००.७०	८८
१५११३	अनुदान फिर्ता	७०,०००,०००	१९,९१४,५७३.७५	२८
३३३४१	सवारी साधन कर	२,०००,०००,०००	९४०,२७३,५९६.००	४७
३२१२१	गत वर्षको नगद मौज्जात	३,०००,०००,०००	२,३३५,३०२,०५६	७८
	जम्मा	३२,५२७,२००,०००	११,२९२,५९७,६४२	३५
	राजस्व बाँडफाँट (-)	(८००,०००,०००)	३७६,१०९,४३८	(४७)
	आन्तरिक ऋण	१,७००,०००,०००	-	-
	नेपाल सरकारबाट प्राप्त हुने ऋण	-	-	-
	कुल जम्मा	३३,४२७,२००,०००	१०,९१६,४८८,२०४	३३

२. वार्षिक बजेट र खर्च विवरण

क. मन्त्रालयको वार्षिक बजेट र खर्च विवरण:

रकम रु. हजारमा

क्र.सं.	बजेटको किसिम	विनियोजन	खर्च	प्रगति प्रतिशत
१.	चालु	१४२८७८	२५११३	१७.५८
२.	पुँजीगत	८७००	८२७	९.५१
	जम्मा	१५१५७८	२५९४१	१७.११

१४. तोकिए बमोजिमका अन्य विवरण

क. समग्र प्रदेशको बजेट विनियोजन र खर्च विवरण :

रकम रु. हजारमा

सि.नं.	वर्गीकरण	विनियोजित	खर्च	प्रतिशत
१.	चालु	१२७३६७३८	२७३६४४१	२१.४८
२.	पुँजीगत	२०१९०४६२	२८२८५६३	१४.०१
३.	वित्तीय व्यवस्था	५०००००	०	०
	जम्मा	३३४२७२००	५५६५००४	१६.६५

ख .स्थानीय तहमा राजस्व बाँडफाँट तथा वित्तीय हस्तान्तरणको विवरण:

रकम रू. हजारमा

क्र.सं.	अनुदानको किसिम	विनियोजन	हस्तान्तरण	प्रगति प्रतिशत
१.	वित्तीय समानीकरण अनुदान	११६००००		
२.	सशर्त अनुदान	२४४५००		
३.	विशेष अनुदान	१९२०००		
४.	समपूरक अनुदान	५०९०००		
६.	प्रशासनिक भवन निर्माण	१५००००		
	जम्मा	२१०५५००		
	सवारी साधन कर बाँडफाँट	८०००००	३७६१०९	४७.०१

१५. सार्वजनिक निकायको वेभसाइट

यस मन्त्रालयको वेभसाइट mof@gandaki.gov.np रहेको छ ।

१६. मन्त्रालयले वर्गिकरण तथा संरक्षण गरेको सूचनाको नामवाली

सबै सूचना खुला रहेको ।

१७. मन्त्रालयमा परेका सूचना माग सम्बन्धी निवेदन

माग भएको र उपलब्ध गराएको सूचनाको संख्या- *

१८. मन्त्रालयले गरेको प्रकाशनको विवरण

- ❖ विनियोजन विधेयक - २०८० सिद्धान्त र प्राथमिकता
 - ❖ आ.व. २०८०-८१ को व्यय अनुमानको विवरण
 - ❖ वार्षिक विकास कार्यक्रम आर्थिक वर्ष २०८०/८१
 - ❖ गण्डकी प्रदेश आर्थिक ऐन
 - ❖ गण्डकी प्रदेश विनियोजन ऐन
 - ❖ मन्त्रालयगत प्रगति विवरण
 - ❖ आर्थिक वर्ष २०८०/८१ को बजेट वक्तव्य
 - ❖ प्रदेश आर्थिक सर्वेक्षण २०७९/८०
 - ❖ आर्थिक वर्ष २०७९/८० को बजेट तथा कार्यक्रमको वार्षिक मुल्याङ्कन प्रतिवेदन
- प्रस्तुत विवरण मन्त्रालयको वेभसाइट mof@gandaki.gov.np मा हेर्न सकिने छ ।